

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2021/2022
 Regnskabsperiode fra 01-08-2021
 Regnskabsperiode til 31-07-2022

Regnskab for afdeling

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0233	LBF's afdelingsnr.	050	Kommunenr.	101
Samvirkende Boligselskaber v/KAB		30050 Askholm		Københavns Kommune	
Enghavevej 81		Dexter Gordons Vej 1-5		Rådhuset	
2450 København SV		Sluseholmen 37-39			
		2450 København SV		1599 København V	
		Matrikel København 512 Kgs. Enghave			
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 31 66 31	Telefon	33 66 33 66
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		ek-askholm@kab-bolig.dk		borgerservice@kk.dk	
CVR-nr.	31 99 16 17	BBR-ejendomsnr.	4657		

Lejemål:	Bruttoetageareal i alt m ²	Antal lejemål	Å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	6.604,00	69	1	69,00
I alt	6.604,00	69		69,00

Boliger fordelt på antal rum

2 rum	1.640,00	21		
3 rum	4.313,00	42		
4 rum	651,00	6		
I alt	6.604,00	69		

Øvrige lejemål:

Garager/Carporte m.v.	0,00	47	1/5	9,40
Øvrige lejemål i alt	0,00	47		9,40
Lejemål i alt	6.604,00	116		78,40

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskabs/drifts- eller overtagelses dato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	116	6.604,00	01.03.2008	2008
Byggeart:				
Boliger i etagebyggeri	69	6.604,00		

Beboerfaciliteter

Særskilte selskabs- og mødelokaler

Lejeoplysninger for boligen

	Familieboliger
Leje pr. m² bruttoareal på balance tidspunktet	1.375,98
Iværksat lejeforhøjelse:	
Dato for lejeforhøjelse	01-08-2022
Forhøjelse pr. m ² i kr.	6,06
Forhøjelse i %	0,44%
Forhøjelse i alt på årsbasis	40.000

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelser i sammenlægningen.

1.000 kr.

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2021/2022	Budget 2021/2022	Budget 2022/2023
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	5.765.447	5.678	5.821
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	611.534	893	858
107		Vandafgift (inkl. miljøafgift)	15.915	27	14
109	2	Renovation	418.046	337	346
110		Forsikringer	112.594	140	108
111		Afdelingens energiforbrug:			
		El til fællesarealer	78.971	65	82
		Målerpasning	3.548	0	0
			<u>82.519</u>	<u>65</u>	<u>82</u>
112	3	Bidrag til Samvirkende Boligselskaber:			
		Administrationsbidrag	352.408	356	354
		Dispositionsfondsbidrag	45.707	46	47
			<u>398.115</u>	<u>402</u>	<u>401</u>
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.638.723	1.864	1.809
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	489.123	436	440
115	5	Almindelig vedligeholdelse	181	9	9
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	521.713	745	839
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-521.713	-745	-839
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (B-ordning):			
		Afholdte udgifter	53.575	0	37
		Heraf dækket af henlæggelser	-53.575	0	-37
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		Indvendig vedligeholdelse:			
		Afholdte udgifter	96.041	0	343
		Heraf dækket af henlæggelser	-96.041	0	-343
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118		Særlige aktiviteter:			
	7	Drift af møde- og selskabslokaler	12.892	25	15
	8	Gårdlaug, ejerforeningsbidrag, mv.	430.937	437	452
			<u>443.829</u>	<u>462</u>	<u>467</u>
119	9	Diverse udgifter	17.869	33	41
		Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	0	50	50
119.9		Variable udgifter i alt	951.002	989	1.007

1.000 kr.

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2021/2022	Budget 2021/2022	Budget 2022/2023
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	785.000	785	645
122	11	Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning	99.060	100	100
124.8		Henlæggelser i alt	884.060	885	745
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	9.239.231	9.416	9.382
Ekstraordinære udgifter					
129		Tab ved lejeledighed m.v. Dækket af dispositionsfond m.v.	62.473 -62.473 0	0 0 0	29 -29 0
130		Tab ved fraflytninger Dækket af tidligere henlæggelser	-2.650 2.650 0	0 0 0	2 -2 0
131	12	Andre renter	507.210	0	0
134	13	Korrektioner fra tidligere år	600	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	507.810	0	0
139		Udgifter i alt	9.747.041	9.416	9.382

1.000 kr.

Konto	Noter	Urevideret			
		Resultat 2021/2022	Budget 2021/2022	Budget 2022/2023	
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201					
	Boligaftifter og leje:				
	Almene familieboliger	9.086.964	9.087	9.127	
	Garager m.v.	208.800	209	209	
		<u>9.295.764</u>	<u>9.296</u>	<u>9.336</u>	
202	12	Renter	225	24	17
203		Andre ordinære indtægter:			
	7	Drift af møde- og selskabslokaler	34.971	25	29
		Diverse indtægter	380	0	0
		Overført fra opsamlet resultat	20.417	72	0
			<u>55.767</u>	<u>97</u>	<u>29</u>
203.9		Ordinære indtægter i alt	9.351.756	9.416	9.382
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektioner fra tidligere år	4.698	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	4.698	0	0
209		Indtægter i alt	9.356.454	9.416	9.382
210		Underskud	390.587	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	9.747.041	9.416	9.382

1.000 kr.

Konto	Noter	Balance pr. 31-07-2022	Balance pr. 31-07-2021	
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	162.125.362	162.125
		Kontantværdi pr. 01-10-2021	235.000.000	
		Heraf grundværdi	28.007.200	
302.9		Anskaffelsessum	162.125.362	162.125
304		Andre anlægsaktiver:		
	16	Driftslån fra SAB	1.600.000	1.600
304.9		Anlægsaktiver i alt	163.725.362	163.725
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	17	Tilgodehavende leje inkl. varme	33.784	27
		Beboerindskud	59.634	0
	18	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso	147.090	182
		Andre debitorer	847.803	942
		Forudbetalte udgifter, tilgodehavende indtægter	0	779
			1.088.312	1.930
307		Likvide beholdninger:		
		Bankkonti	118.154	78
		Tilgodehavende hos Samvirkende Boligselskaber	6.384.383	5.624
			6.502.536	5.701
309.9		Omsætningsaktiver i alt	7.590.848	7.632
310		Aktiver i alt	171.316.210	171.357

1.000 kr.

Konto	Noter	Balance pr. 31-07-2022	Balance pr. 31-07-2021	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	19	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	5.283.453	5.020
403	20	Fælleskonto (B-ordning)	129.351	183
404	21	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	778.769	776
405	22	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	79.001	76
406.9		Henlæggelser i alt	6.270.573	6.055
407	23	Opsamlet resultat	-390.587	20
407.9		Henlæggelser og resultatkonto i alt	5.879.987	6.076
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
	15	Landsbyggefonden	11.348.330	11.348
	15	LR Realkredit	87.215.527	92.693
			<u>98.563.857</u>	<u>104.042</u>
409	15	Beboerindskud	3.242.380	3.242
411	15	Afskrivningskonto for ejendommen	60.319.125	54.841
			<u>63.561.505</u>	<u>58.084</u>
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	162.125.362	162.125
415		Driftsstøttelån:		
	16	Driftslån fra SAB	1.600.000	1.600
		Langfristet gæld i alt	163.725.362	163.725
Kortfristet gæld				
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	472.625	487
421	25	Skyldige omkostninger	1.162.202	972
423		Forudbetalt leje m.v.	59.634	81
423.7		Deposita	16.400	16
426		Kortfristet gæld i alt	1.710.862	1.556
430		Passiver i alt	171.316.210	171.357
26		Eventualforpligtelser		

Note	Konto	Resultat 2021/2022	1.000 kr. Urevideret	
			Budget 2021/2022	Budget 2022/2023
1	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved lån:			
101	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	5.477.954	5.464	5.494
	Prioritetsrenter	266.359	200	250
	Bidrag	398.326	296	398
	-Rentebidrag	-266.359	-200	-250
	-Ydelsesstøtte	-110.833	-82	-71
	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	5.765.447	5.678	5.821
2	109 Renovation			
	Faste renovationsudgifter	392.765	336	336
	Andet, renovation	25.280	1	10
	Renovation i alt	418.046	337	346
3	112 Administrationsbidrag			
	Pakker og moduler	Sats pr. lejemålsenhed		
	Grundbidrag	155	12	12
	Stor pakke	3.636	288	288
	Administrationsbidrag til boligorganisationen	704	55	54
		<u>352.408</u>	<u>356</u>	<u>354</u>
	Administrationsbidrag i alt	352.408	356	354
4	114 Renholdelse			
	Lønninger m.v.	217.819	183	206
	Rengøring og vinduespolering	237.572	224	206
	Snerydning og udryddelse af skadedyr	13.301	10	10
	Drift af ejendomskontor:			
	Husleje og forbrug	7.607	8	8
	Telefon og IT	10.207	9	8
	Kontorhold m.v.	1.523	1	1
	Personaleomkostninger	301	0	0
	Diverse	793	1	1
		<u>20.430</u>	<u>19</u>	<u>18</u>
	Renholdelse i alt	489.123	436	440
5	115 Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	0	3	3
	Bygning, klimaskærm	0	1	1
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	0	1	1
	Bygning, fælles	0	1	1
	Bygning, tekniske installationer	181	3	3
	Almindelig vedligeholdelse i alt	181	9	9

Note	Konto	1.000 kr.		
		Resultat 2021/2022	Urevideret Budget 2021/2022 Budget 2022/2023	
6	116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	5.304	53	60
	Bygning, klimaskærm	100.765	70	133
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	82.928	47	107
	Bygning, fælles	6.156	24	250
	Bygning, tekniske installationer	320.039	545	283
	Materiel	6.523	6	6
		<u>521.713</u>	<u>745</u>	<u>839</u>
	Anvendt af henlæggelser	-521.713	-745	-839
	Planlagt/periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0
7	118 Drift af møde- og selskabslokaler			
	Udgifter			
	Varme	10.474	9	4
	Rengøring	0	6	5
	Inventar vedligeholdelse	0	10	5
	Telefonomkostninger	2.418	0	0
	Diverse udgifter	0	0	1
		<u>12.892</u>	<u>25</u>	<u>15</u>
	203 Indtægter			
	Drift af møde- og selskabslokaler	-34.971	-25	-29
	Drift af møde- og selskabslokaler nettoindtægter	-22.079	0	-14
8	118 Gårdlaug, ejerforeningsbidrag, mv.			
	Drift af Gårdlaug	248.458	246	259
	Grundejerforening	99.682	103	103
	Administration ejerforening	38.967	40	49
	Adm. forbrugsregnskaber ejerforening	43.830	48	41
	Fælles faciliteter i alt	430.937	437	452
9	119 Diverse udgifter			
	Kontingent til BL	10.320	10	10
	Tilskud til fester	0	10	10
		<u>10.320</u>	<u>20</u>	<u>20</u>
	Afdelingsbestyrelsen:			
	Rådighedsbeløb	0	3	3
	Kontorhold	0	3	3
		<u>0</u>	<u>6</u>	<u>6</u>
	Andre udgifter			
	Revision	7.250	7	14
	Diverse	298	0	1
		<u>7.548</u>	<u>7</u>	<u>15</u>
	Diverse udgifter i alt	17.869	33	41

Note	Konto	1.000 kr.			
		Resultat 2021/2022	Urevideret Budget 2021/2022 Budget 2022/2023		
10	120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Årets henlæggelser	785.000	785	645
		Henlæggelser kr./m²			
		Resultat 2021/2022	118,87		
		Budget 2022/2023	97,67		
		Henlæggelser til planlagt/periodisk vedligehold. I alt	785.000	785	645
11	122	Istandsættelser ved fraflytning, B-ordning			
		Henl. indvendig vedligeholdelse (B)	99.060	100	100
		Henlæggelser kr./m²			
		Resultat 2021/2022	15,00		
		Budget 2022/2023	15,14		
		Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning i alt	99.060	100	100
12	131	Renteudgifter			
		Diverse renter	9.836	0	0
		Renteudgifter af mellemregning	497.374	0	0
			507.210	0	0
	202	Renteindtægter			
		Rente af mellemregning	0	-24	-17
		Diverse renter, frivilligt forlig.	-225	0	0
			-225	-24	-17
		Nettorenteudgifter	506.985	-24	-17
13	134	Korrektioner fra tidligere år			
		Tab vedr. garager	600	0	0
		Korrektioner fra tidligere år i alt	600	0	0
14	206	Korrektioner fra tidligere år			
		Indgået vedr. tidl. afskrevne fordr. EBH	4.698	0	0
		Korrektioner fra tidligere år i alt	4.698	0	0

Note	Konto	Balance pr. 31-07-2022	Balance pr. 31-07-2021
15	301/302 Ejendommens anskaffelsessum og indeksering		
	408-411		
	301 Ejendommens anskaffelsessum	162.125.362	162.125
	408 Finansiering af anskaffelsessum		
	LR Realkredit	-87.215.527	-92.693
	Landsbyggefonden	-11.348.330	-11.348
	Finansiering af anskaffelsessum	-98.563.857	-104.042
	409 Beboerindskud	-3.242.380	-3.242
	411 Afskrivningskonto for ejendommen	-60.319.125	-54.841
	I alt	0	0
16	304/415 Andre anlægsaktiver		
	304.5 Andre driftsstøttelån		
	Ultimo	1.600.000	1.600
	415.5 Driftslån fra SAB	-1.600.000	-1.600
	Andre anlægsaktiver i alt	0	0
17	305.1 Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Tilgodehavende boende leje inklusiv forbrugsafregninger	32.443	20
	Aftaler tilflyttere	1.342	7
	Tilgodehavende leje inklusiv forbrugsafregninger i alt	33.784	27
18	305.4 Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso		
	Mellemværende fraflyttede lejere	147.090	182
	Antal fraflyttere i 21/22 11		
	Antal fraflyttere i 20/21 5		
	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso i alt	147.090	182
19	401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	5.020.166	5.052
	Årets henlæggelse	785.000	785
	Forbrug af henlagte midler	-521.713	-816
	Opsparing pr. m²		
	21/22 800,04		
	20/21 760,17		
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	5.283.453	5.020

Note	Konto	Balance pr. 31-07-2022	Balance pr. 31-07-2021
20	403 Fælleskonto (B-ordning)		
	Saldo primo	182.926	176
	Årets henlæggelse	0	33
	Istandsættelse B-ordning	-53.575	-26
	Fælleskonto (B-ordning) i alt	129.351	183
21	404 Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
	Saldo primo	775.750	728
	Årets henlæggelse	99.060	99
	Udbetalt i årets løb	-96.041	-52
	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning) i alt	778.769	776
22	405 Tab ved fraflytninger og lejeledighed		
	Saldo primo	76.352	78
	Forbrug tab ved fraflytning	2.650	-2
	Tab ved fraflytninger og lejeledighed i alt	79.001	76
23	407 Resultatkonto		
	Saldo primo	20.417	215
	Årets underskud	-390.587	-63
	Afvikling af overskud	-20.417	-132
	Resultatkonto i alt	-390.587	20
24	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	314.309	326
	Fællesantenne og kommunikationstjenester	0	24
	Antennehenlæggelse	23.949	0
	Vandregnskab	134.368	137
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	472.625	487
25	421 Skyldige omkostninger		
	Kreditor samlekonto	155.304	163
	Skyldige prioritetsydelse periodisering	479.043	479
	Kommune forskud indskud	180.379	180
	Feriepengeforpligtigelse	18.943	0
	Mellemværende med Ejerforening Askholm	170.593	4
	Ejendomsskatter - verserende sager	91.138	146
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	66.801	0
	Skyldige omkostninger i alt	1.162.202	972

Note Konto

Balance pr. **Balance pr.**
31-07-2022 **31-07-2021**

26 Eventualforpligtelser

Afdelingen har modtaget driftslån på 1.600.000 kr. fra boligorganisationen. Såfremt afdelingen frasælges helt/delvist, er afdelingen forpligtet til at tilbagebetale lånet helt eller delvist.

305/419 Særskilt note til regnskab for fællesantenne og adgang til elektroniske kommunikationstjenester

Antenne

Saldo antenne forrige år	0	-24
Saldo antenne pr. 31-07-2022	0	-24

Antenne overskud for tiden 01-08-2021 - 31-07-2022 vil blive indregnet i antennebudgettet pr. 01-08-2023

Fællesantenne og elektroniske kommunikationstjenester i alt	0	-24
--------------------------------------------------------------------	----------	------------

Opsamlet overskud på 23.949 kr. er ifølge aftale med afdelingsbestyrelsen henlagt (antennehenlæggelser) til fremtidig modernisering af IT-infrastruktur.

Regnskab 01.08.2021 - 31.07.2022

Regnskabspåtegninger

Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af afdelingens årsregnskab udviser et underskud på kr. 390.587, der er overført til afdelingens resultatkonto. Underskuddet afvikles med start i 2024.

Afdelingens resultatkonto udgør et opsamlet underskud på kr. 390.587 pr. 31. juli 2022.

Der er flere årsager til, at regnskabet udviser et underskud. Hovedårsagen er, at Det har været en turbulent regnskabsår på de finansielle markeder. Investeringerne af afdelingernes samlede likvider/opsparing, som udgør en samlet portefølje af realkreditobligationer, gav renteudgifter (konto 131) på 497.374 kr. svarende til -7,39%. Det skyldes makroøkonomiske forhold som Corona, den russiske invasion af Ukraine og deraf historisk omfattende økonomiske sanktioner, og sidst men ikke mindst nedlukning af den kinesiske havneby Shanghai.

Likviditet

For at afdelingens likviditet kan betegnes som god, skal mellemregningen med Samvirkende Boligselskaber være lige så stor, som afdelingens samlede henlæggelser i alt inklusiv det opsamlede resultat.

Dette er tilfældet, da afdelingens likvide midler pr. 31. juli 2022 er højere end de samlede henlæggelser inklusiv resultatkontoen.

Øvrige væsentlige områder

Afdelingen har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen og/eller trækingsret fra Landsbyggefonden. Såfremt afdelingen frasælges helt/delvist, er afdelingen forpligtet til at tilbagebetale lånet/tilskuddet/trækingsretten helt eller delvist.

Der er anført teksten "Urevideret budget" over budgetkolonnerne. Dette betyder, at budgettet ikke er revideret af revisor, og at revisor som sådan ikke kan udtale sig eller foretage eventuelle konklusioner på budgettet. Budgettet er godkendt på afdelingsmødet, og budgettet er forelagt for, og godkendt af boligforeningens bestyrelse, i henhold til gældende regler for almene boligafdelinger.

Årsregnskabet er aflagt i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2021 - 31. juli 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

København, den 29. oktober 2022

KAB s.m.b.a

Lasse Welander-Haahr
Chefkonsulent

Ragavan Rudran
Kundeøkonom

Afdelingsbestyrelse

Foranstående regnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen.

København SV, den

Regnskab 01.08.2021 - 31.07.2022

Den uafhængige revisors påtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Samvirkende Boligselskaber

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Samvirkende Boligselskaber, afdeling Askholm, for regnskabsåret 1. august 2021 - 31. juli 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2021 - 31. juli 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Regnskab 01.08.2021 - 31.07.2022

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Regnskab 01.08.2021 - 31.07.2022

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 29. oktober 2022

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-Nr.: 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-Nr.: 15008

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Pia Søndergaard

Som Revisor

RID: 99801389

Tidspunkt for underskrift: 30-10-2022 kl.: 20:00:40

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 883696jsWpY248653578