

Afdelingsbestyrelsen Jydeholmen.

Referat af bestyrelsesmøde d. 20. januar 2015

Tilstede: Kjeld Poulsen (KP), Alice Brødbæk (AB), John Kjeldsen (JK) Kim Birkvald (KB) og Lise Buhelt (LB)

Afbud: Trille Juul (TJ), Ricardo Mccomack (RM) og driftsleder Karsten Houdam (KH)

Dagsorden: 1. Godkendelse af referat af 16. december 2014
2. Udestående sager

- Hækbeplantning
- Bestyrelseslokale
- IT-aftale el-giganten
- SAB repræsentantskabsmøde 29. januar 2015

3. Meddelelser fra driftsleder
4. Drifts- og energibudgetter
5. Fremtidige opgaver

- Forslag til råderetten
- Revision af husorden
- Revision af have reglement

6. Meddelelser fra formanden
7. Meddelelser fra bestyrelsen
8. Eventuelt.

Ad.1. Godkendelse af referat af 16. december 2014. Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

Ad.2. Hækbeplantning
Gartneren er snart færdigt med at plante, og arbejdet er delvist godkendt. KP har modtaget referat fra møde mellem driftschef Per Rydsø, driftsleder Karsten Houdam og gartneren. Der er kun et tilfælde med problemer med en bolig eller er det hurtigt og flot udført. Stierne vil blive retableret i løbet af foråret. Det vil fra gartneren blive udsendt en skrivelse til beboerne om hvordan de skal vedligeholde og vande de nye hækplanter og holde dem rene for anden bevoksning. Bestyrelsen har mulighed for at komme med tilføjer til skrivelsen før den udsendes.

Bestyrelseslokale

Billeder er blevet ophængt og der er indkøbt støvsuger og nyt ur. Lokalet er blevet fint og brugbart.

IT ordning

LB har tegnet en 3-årig serviceaftale El-Giganten.

SAB repræsentantskabsmøde 29. januar 2015

AB, KP, LB, TJ og KB deltager.

Ad.3. Intet til dette punkt.

Ad.4. November 2014:

Varme (1/1 – 31/12) - Underskud på 4.214 kr. Der er brugt 10,15 % mindre varme end forventet. Der er en fin afkøling. Den fejl der har været er blevet rettet.

Vand (1/8 – 31/7) - Underskud på 28.000 kr. Her er brugt 6,2 % mere end forventet.

El (1/8 – 31/7) – Overskud 4.945 kr. svarende til 4,2 % Der er brugt 12,4 % mindre end forventet.

Gas (1/8 – 31/7) Der er ikke budgetteret noget, da det er nystartet. OBS på at det går separat på vaskeriregnskabet.

November 2014

Konto 114: Ser rigtig flot ud.

Konto 115: Der er ikke brugt. Flot.

Konto 116: Meget flot.

Ad.5. Forslag til råderetten

Vi ser på at få indsat i råderetten om det kan være muligt at nedtage skorstenene i rækkehusene. Vi beder KAB om at komme med et forslag da vi skal være præcise med de tekniske udregninger og anvisninger.

Revision af husorden

AB og LB fremlægger forslag på næste møde.

Revision af have reglement

Hører ind under husorden. Der skal ske være en beskrivelse af hvor stort (højt og bredt) legehuse skal være.

Der skal på den enkelte punkter i reglementerne stå om der skal være retableringspligt ved fraflytning.

Det skal også overvejes hvor tæt fliser ol. må lægges/sættes på hækken.

Ad. 6. Genudlejning RH 1, 2.tv pr. 1/3 2015.

Søndag den 15. februar kl 11 holdes fastelavn for beboerne, deres børn børnebørn.

Bestyrelsen mødes kl. 10. Invitation sendes ud i uge 5. AB sørger for 30

fastelavnsboller med flødeskum. Lise lave romkugler, 70 slikposer (a' ca. 20 kr.), 80 pølser 20 kyllingepølser og pølsebrød med tilbehør. Karameller tønderne. Drikbrikker til børnene. KP sørger for øl, vand, tøndere, kroner og pynt til tønderne. AB køber 6 gavekort 'a 200 kr. KP sørger for at der opsættes vejere til tønderne.

Der er en flytning. RH 2A har modtaget meddelelse om at fremlejeaftale er udløbet.

Der er i opgangene opsat opslag i opgangene om flugtveje og opbevaring af sager i opgangene.

Seminar for afdelingsbestyrelser den 31/1 – 1/2 på LO skolen.

KAB konference den 21-22 marts på LO skolen.

Der er udkommet KAB's kursuskatalog.

Der er modtaget en skrivelse/klage fra en beboer. KP har svaret.

Der er fra KP udsendt et budgetudkast som er udfærdiget efter vi har haft markvandring. Budgettet skal gennemgås på et møde med driftschefen inden vi kan godkende det til fremlæggelse på afdelingsmødet. Vi skal der ud over have det samlede budget, så vi kender ejdomsskatter mv. samt den fremtidige husleje.

- Ad. 7. JK spurgte til affaldssortering og containeraftaler.
KB ønsker at der skrives til renovationselskabet (kommunen) om at affaldscontainerne vender forkert, hjulene er ikke låst og avis/blad-containeren bliver tømt for sjældent.
Terrassedørene er meget utætte. Det skal meldes på ejendomskontoret så det kan udbedres.
- Ad.8. Intet til dette punkt.

Referent Lise Buhelt